

Da trasmettere almeno 30 gg prima della data fissata per l'utilizzo



Comune di Ravenna



Al Servizio Sportello Unico per le Attività
Produttive ed Economiche

PEC:
attivitaeconomiche.comune.ravenna@legalmail.it

Oggetto: richiesta di concessione degli spazi del Progetto "coLABoRA - Lavorare insieme a Ravenna. Imprese creative e multisettoriali" Via Magazzini Posteriori n. 52 – Darsena di città – 48121 - Ravenna

Il/La sottoscritto/a (cognome).....
(nome)

nato/a il a Prov.

in qualità di

dell'impresa/associazione.....

con sede legale in Prov.C.A.P.

Vian.

P. I.V.A. C.F.

Cod. Destinatario (7 cifre) tel.

P.E.C.

E-mail

Referente per l'iniziativa tel.

E-mail

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 689/307758 del 20/11/2018 ad oggetto: "Progetto "Co.Labo.Ra. – Lavorare insieme a Ravenna. Imprese creative e multisettoriali" Via Magazzini Posteriori n. 52 – Darsena di città – 48121 Ravenna. Approvazione delle condizioni d'uso.

CHIEDE

L'uso di n.postazioni di lavoro
dal al
dal al
dal al
dal al

Da trasmettere almeno 30 gg prima della data fissata per l'utilizzo

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- a) di non trovarsi in alcune delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dall'art. 32 ter del Codice penale e dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b) che il soggetto presentatore dell'istanza e l'attività oggetto della presente richiesta operano nel pieno rispetto dell'art. 2, comma 7, punto 14 dello Statuto del Comune di Ravenna, che recita:

"assicurare il rispetto:

- della XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione della Repubblica Italiana, che al primo comma, stabilisce: "È vietata la riorganizzazione, sotto qualsiasi forma, del disciolto partito fascista";
- della Convenzione internazionale sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale (New York – 7.03.1966);
- dei principi sanciti dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea del 12.12.2007 con particolare riferimento art. 21;
nonché delle norme attuative delle suddette disposizioni e convenzioni.";

- c) di non essere in situazione debitoria o contenziosa verso il Comune di Ravenna;
- d) di aver preso visione degli spazi, degli arredi, delle dotazioni e delle attrezzature, ritenendoli idonei allo svolgimento delle attività;
- e) di assumere ogni responsabilità in merito allo svolgimento dell'iniziativa e in ordine ad eventuali furti, incendi o danni occorsi a persone e a beni mobili ed immobili;
- f) di essere dotato di copertura assicurativa per danni cagionati nello svolgimento della propria attività alle persone o alle cose, con idonei massimali di garanzia, sollevando il Comune da ogni responsabilità per eventuali infortuni e/o danni che dovessero verificarsi;
- g) di utilizzare gli spazi concessi in modo attento e scrupoloso, al fine di evitare ogni possibile danno agli impianti, alle attrezzature, agli arredi e alle dotazioni;
- h) di rispettare il seguente orario massimo di utilizzo: dalle ore 8,00 alle ore 23,30;
- i) di rispettare la capienza massima della sala riunioni (24 persone);
- j) di rispettare e far rispettare le seguenti disposizioni:
 - è vietato utilizzare la struttura concessa in uso per scopi diversi rispetto a quelli indicati nella domanda e/o modificare gli spazi o i beni mobili e le attrezzature ivi contenute,
 - è vietato appendere quadri o pannelli alle pareti al di fuori delle guide già montate,
 - è vietato fumare,
 - è vietato introdurre animali,
 - è vietato introdurre sostanze infiammabili,
 - è vietato ostruire o ridurre in alcun modo le vie di esodo,
 - è vietato coprire la segnaletica di esodo e i presidi antincendio,
 - è vietato consentire l'accesso all'iniziativa mediante la corresponsione di un biglietto di ingresso,
 - è vietato organizzare servizi di buffet o coffee break all'interno della struttura o di predisporre allestimenti ingombranti e in contrasto con le norme di sicurezza in vigore,
 - è vietato comunicare a terzi i codici di accesso alla struttura;
- j) di impegnarsi a corrispondere al Comune il corrispettivo indicato nell'atto di concessione, secondo le tariffe vigenti **entro 7 gg. dall'inizio del periodo di occupazione** presso la Tesoreria Comunale sul

Da trasmettere almeno 30 gg prima della data fissata per l'utilizzo

seguinte conto: IT 76 H 06270 13199 T20990000002 specificando nella causale la dicitura: "Cap. 978 – canone coLABoRA periodo dal al";

- k) di riconsegnare i locali nello stesso stato d'uso in cui li ha ricevuti, sgombri da ogni materiale di proprietà di terzi;
- l) di assumere ogni onere e responsabilità nei confronti di eventuali lavoratori in relazione agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- m) di essere consapevole che la concessione della sala può essere revocata in qualsiasi momento per motivazioni di interesse pubblico o di accertata incompatibilità con quanto dichiarato nella richiesta di concessione;
- n) di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.

Luogo,..... Data,

Firma

(Allegare documento di identità se non firmato digitalmente)